

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа села Конево»

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом школы
Протокол № 2
от « 25 » 10 . 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ с. Конево

/Л.В. Орлова/

Приказ № 10 от « 25 » 10 . 20 21 г.



**Положение о совете обучающихся
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
села Конево»**

**Положение о совете обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села Коневое»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом N 273 от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребёнка, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ СОШ с.Коневое.

1.2. Совет обучающихся (далее – Совет) как орган ученического самоуправления создается сроком на один учебный год с целью управления организованной деятельностью коллектива обучающихся, значимого участия при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Уставом МБОУ СОШ с. Коневое и настоящим Положением.

1.4. Во главе Совета стоит Премьер-министр, избранный всеобщим тайным голосованием обучающихся на один учебный год.

1.5. Совет обучающихся - постоянно действующий орган школьного самоуправления. Совет является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях. Совет формируется на выборной основе сроком на один год. Право выбора и назначения министров имеет Премьер-министр.

1.6. В Совет делегируется педагог (координатор по воспитательной работе) для оказания педагогического сопровождения в деятельности Совета.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

Целью Совета является создание условий для всестороннего развития обучающихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала, развитие социально-значимых качеств личности.

Основными задачами Совета являются:

2.1. Реализация прав обучающихся на участие в самоуправлении Учреждением, формирование навыков управления образовательной деятельностью на уровне обучающегося, класса, школьного коллектива; привлечение обучающихся к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.

2.2. Воспитание обучающихся в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого обучающегося.

2.3. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.

2.4. Создание условий для социализации личности.

2.5. Развитие творческого потенциала и интеллектуальных способностей обучающихся.

2.6. Развитие лидерских качеств обучающихся .

2.7. Сохранение и развитие школьных традиций.

3. Принципы ученического самоуправления

3.1. Ученическое самоуправление в учреждении строится на следующих принципах:

- общечеловеческие принципы демократии, гуманности;
- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- самостоятельность и свобода действий;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь классных коллективов и центральных органов самоуправления;
- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов обучающихся, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления;
- сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. Организация деятельности Совета обучающихся

4.1. Совет обучающихся является руководящим органом организации, объединяющей обучающихся 1-9 классов.

4.2. В состав Совета входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего учебного года.

4.3. Совет выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

4.4. Во главе Совета стоит Премьер-министр, избранный всеобщим тайным голосованием обучающихся 1-9 классов и сотрудников Учреждения на один учебный год. Премьер-министр назначает своего заместителя - Вице-преьера и профильных министров. Премьер-министр работает в тесном контакте с администрацией школы.

4.5 Премьер-министр назначает министров из числа обучающихся 6-9 классов по направления деятельности министерств: образования, культуры, спорта, труда, дисциплины и порядка, патриотическое направление. Состав Совета утверждается на заседании Совета школы.

4.6. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом. Принятое решение доводится до сведения педагогического коллектива, коллектива обучающихся учреждения, родителей.

4.7. Совет самостоятельно определяет свою структуру и работает по своему плану. Структура принимается на заседании Совета.

4.8. Совет обучающихся собирается регулярно, допускаются чрезвычайные незапланированные собрания.

4.9. Формы деятельности определяется Советом и фиксируются в плане работы на год.

4.10. Основные формы работы Совета:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
- работа профильных министерств по плану.

4.11. Совет обучающихся инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, уроков здоровья и др.)

5. Права Совета обучающихся

5.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.

5.3. Привлекать обучающихся к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы учреждения.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

5.5. Размещать на территории общеобразовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в общеобразовательном учреждении.

5.7. Вносить на рассмотрение администрации общеобразовательного учреждения предложения о поощрении обучающихся, активно участвующих в жизни общеобразовательного учреждения и социума.

5.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

5.9. Требовать учета мнения Совета обучающихся при принятии в Учреждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6. Обязанности Совета обучающихся

6.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

6.2. Изучать и выражать мнения обучающихся по вопросам школьной жизни.

6.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).

6.4. Регулярно вести соответствующую документацию.

Члены Совета обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся;
- быть опорой администрации, классных руководителей во всех делах учреждения и класса;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого обучающегося;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы общеобразовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления общеобразовательным учреждением.

7. Документация и отчетность Совета

7.1. План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы.

7.2. Анализ деятельности Совета представляется координатору по воспитательной работе в конце учебного года.

7.3. Все решения совета оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Орлова Лариса Вячеславовна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022